



VELIKO TRGOVIŠĆE 49214, Augusta Šenoa 3
tel. 049/236-844; telefax. 049/236-893
e-mail: djecji.vrtic.rozica@kr.t-com.hr
www: djecji-vrtic-rozica.hr

**IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PLANA I PROGRAMA
DJEČJEG VRTIĆA ROŽICA
(odgojno-obrazovna 2022./2023. godina)**



Izvještaj pripremila:

Ravnateljica Petra Martinić

Petra Martinić

KLASA: 601-02/23-11/01
URBROJ:2197-26-01-23-1
Kolovoz, 2023. godina

SADRŽAJ:

1. UVOD	3
2. USTROJSTVO RADA	4
2.1. Struktura radnog vremena	4
3. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	7
3.1. Ustrojstvo i raspored održavanja kraćeg programa predškole	9
3.2. Kraći verificirani programi	10
3.3. Rad s djecom s teškoćama u razvoju	11
3.4. Prilagodba djece	11
3.5. Stručna dokumentacija	12
3.6. Realizacija odgojno-obrazovnog rada po odgojnim skupinama	13
4. NJEGA DJECE I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE	30
4.1. Prehrana djece	31
4.2. Higijenski uvjeti	31
5. MATERIJALNI UVJETI RADA	32
5.1. Opća i didaktička oprema	33
5.2. Financiranje programa	33
6. SURADNJA S RODITELJIMA	34
7. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA	36
8. OBRAZOVANJE I USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA	37
8.1. Stručno osposobljavanje pripravnika	38
9. VREDNOVANJE PROGRAMA	38
10. IZVJEŠĆE O RADU ZDRAVSTVENE VODITELJICE ZA PEDAGOŠKU GODINU 2022./2023.	39
11. IZVJEŠĆE O RADU PEDAGOGINJE ZA PEDAGOŠKU GODINU 2022./2023.	41
12. IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJICE ZA PEDAGOŠKU GODINU 2022./2023.	43

1. UVOD

Dječji vrtić „Rožica“ započeo je s radom 2009. godine i tijekom godina djelovanja došlo je do niza promjena u uvjetima rada vrtića. Zadnjih nekoliko godina javlja se problem nedostatnosti smještajnog kapaciteta, obzirom na iskazane potrebe roditelja.

Dječji vrtić Rožica u protekloj pedagoškoj godini provodio je odgojno-obrazovni rad s djecom rane i predškolske dobi sukladno važećim zakonskim propisima. Zajedno s djecom gradili smo poticajno, materijalno i socijalno okruženje vodeći računa o njihovom iskustvu, interesima i potrebama. Kroz planirane programe vrtić je ostvarivao djelatnost njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi.

Rad u ustanovi odvija se tijekom cijele pedagoške godine. Povremena spajanja grupa u periodu većeg pobola ili godišnjih odmora tijekom božićnih i novogodišnjih blagdana, te u ljetnom periodu zaposlenicima je bilo omogućeno korištenje godišnjih odmora. U ljetnim mjesecima prema anketama broj korisnika se smanjio, ali unatoč anketama broj djece je bio manji od očekivanog. Zadnji tjedan u srpnju i prva dva tjedna u kolovozu bilo je osjetno manje djece u vrtiću i u tom periodu najviše zaposlenika koristi godišnji odmor, te se vrši adaptacija objekta.

Svojom snalažljivošću, marljivošću i kreativnošću zadržali smo kvalitetu rada ustanove. Odgojnu praksu temeljili smo na suvremenim pedagoškim koncepcijama usmjerenim na dijete, njegove potrebe, prava i razvojne interese. Mnoge zadatke smo uspješno realizirali, za neke postoje metode unaprjeđivanja, i dalje važno nastaviti raditi timski, cjeloživotno se usavršavati kako bi se odgoj i obrazovanje u našoj ustanovi svake pedagoške godine, sve uspješnije provodio.

2. USTROJSTVO RADA

Rad vrtića organiziran je u šest odgojno-obrazovnih skupina na dvije etaže. U prizemlju vrtića boravile su dvije jasličke odgojne skupine i tri vrtićke odgojne skupine. Na katu je bila starija vrtićka skupina te se u tom prostoru starije skupine odvijao i program predškole za djecu iz Općine Veliko Trgovišće koja nisu polaznici vrtića.

Usluge vrtića i jaslica koristila su djeca s područja Općine Veliko Trgovišće, te jedno dijete iz Općine Jakovlje.

Ustrojstvo rada vrtića i jaslica vremenski je bio usklađen s potrebama roditelja.

Organizacija rada se temeljila na cjelodnevnom desetosatnom programu te programu predškole za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu.

Rad je bio organiziran u petodnevnom radnom tjednu od 5,30 sati do 17,00 sati.

2.1. Struktura radnog vremena

STRUKTIURA RADNOG VREMENA DJELATNIKA			
ZAPOSLENICI PO STRUKTURAMA		BROJ IZVRŠITELJA	UGOVORENO RADNO VRIJEME (TJEDNO SATI)
1.	Ravnateljica	1	40
2.	Pedagog	1	40
3.	Zdravstveni voditelj	1	40
4.	Odgojitelji	12	40
5.	Pomoćnici za djecu s tur	2	40
6.	Administrativno-računovodstveni referent	1	40
7.	Kuhari	2	40
8.	Spremačice	3	40

9.	Domar	1	40
----	-------	---	----

Radno vrijeme zaposlenika

R.br.	IME I PREZIME	RADNO VRIJEME
1.	ODGOJITELJI	Neposredni rad 5,30-12,00/6,30-12,00/7,00-12,00 10,30-16/11,00-16,30/11,00-17,00
	ODGOJITELJICA U PREDŠKOLI	16,15-18,30 2 x tjedno, ostale dane u grupi
2.	POMOĆNICI ZA DJECU S TUR	6,30 – 12,00 / 8,30 – 14,00
3.	ZDRAVSTVENI VODITELJ	7,00 – 14,00
4.	STRUČNI SURADNIK	8,00 - 15,00
5.	RAVNATELJICA	7,00 – 15,00
6.	ADMINISTRATIVNO – RAČUNOVODSTVENI DJELATNIK	7,00 – 15,00
7.	KUHAR/ICA	6,00 – 14,00/7,00 – 15,00
8.	SPREMAČICE	7,00 – 15,00/9,30 – 17,30/ 10,30 – 18,30
9.	DOMAR	7,00 – 15,00

Početak odgojno-obrazovne godine	01.rujna 2022. godine
Završetak odgojno-obrazovne godine	31.kolovoza 2023. godine
Broj radnih dana u istom razdoblju	251
Broj radnih sati u istom razdoblju	2008
Broj subota	52
Broj nedjelja	52
Broj praznika, blagdana, neradnih dana	10

Dnevni ritam vrtića i prehrane

JUTARNJE DEŽURSTVO	5:30 – 7:00
ZAJUTRAK	6:00 – 7:00
BORAVAK U SKUPINAMA	7:00 – 16:00
DORUČAK	8:00 – 9:00
VOĆE	9:00 – 11:00
RUČAK	11:00 – 12:00
POPODNEVNI ODMOR	12:00 – 14:00
UŽINA	14:00 – 15:00
POPODNEVNO DEŽURSTVO	16:00 – 17:00
KASNA UŽINA	16:00

Ove odgojno-obrazovne godine bilo je kadrovskih promjena što se tiče odgojitelja i spremačica. Pedagoginja Ana Ivanetić vratila se rodiljnog dopusta u siječnju, dva odgojitelja su otišla na komplikacije u trudnoći. Odgojiteljica Danijela Leljak (Golec) na komplikacijama je od ožujka, te Anamarija Besednik na komplikacijama od sredine lipnja. Odgojiteljica – studentica RPOO Dora Gregurić primljena je na zamjenu do povratka odsutne odgojiteljice krajem travnja, početkom travnja od Osnivača dobili smo suglasnost za zapošljavanje trećeg odgojitelja za dijete s TUR, te je radno mjesto dobila nestručna zamjena Petra Hršak. Spremačica Silvija Lugarić bila je na neočekivanom dužem bolovanju (od kraja studenog do kraja ožujka, uz povremeni kratkotrajni povratak na svoje radno mjesto), nismo tražili zamjenu jer je liječnička dokumentacija bila nedorečena. U to vrijeme smo dvije spremačice reorganizirali da kvaliteta čistoće ustanove ostane na razini. Početkom travnja spremačica Dženi Vrhovec završila je na dužem bolovanju te smo za njezino bolovanje sklopili Ugovor o radu do 60 dana s Renatom Fiket.

Cijelu godinu broj djece je varirao, bilo je dosta pobola što vodenih kozica, streptokoka, dječjih glista i crijevnih viroza. U takvim situacijama kada je bilo manje djece odgojitelji su koristili slobodne dane koje su prikupili viškom u neposrednom radu s djecom te godišnje odmore.

Tijekom novogodišnjih i božićnih blagdana prema anketama koje su roditelji ispunjavali uvijek bi bilo prijavljeno više djece, ali na kraju su roditelji javljali da ipak neće dovesti dijete u vrtić. Najveći problem u tom periodu nam je predstavljala narudžba hrane koja se naručivala za djecu prema anketama.

3. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Odgojno – obrazovni program obuhvaća:

1. Redovni desetosatni program
2. Program predškole
3. Kraći verificirani program; engleski

Odgojno–obrazovni rad u vrtiću odvijao se u skladu sa Zakonom o predškolskom odgoju, koncepcijom razvoja predškolskog odgoja, Programskim usmjerenjem odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi, Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje. (2014) i njemu pripadajućim načelima, vrijednostima i ciljevima, Kurikulumom dječjeg vrtića Rožica te Godišnjim planom i programom dječjeg vrtića Rožica.

Ostvarivanje postavljenih zadataka intenzivno se provodilo u svim odgojnim skupinama, sa ciljem uvažavanja individualnih potreba i interesa djece. U svakodnevnim aktivnostima posebna pažnja pridavala se aktualnim interesima i mogućnostima djece kako bi se omogućilo stvaranje svih potrebnih uvjeta za istraživanje i učenje djece. Tijekom godine nastojali smo sustavno promišljati unapređivanje uvjeta za kvalitetan odgojno-obrazovni kontinuitet putem stalnog podizanja razina osobnih i profesionalnih kompetencija.

Organizacija rada temeljila se na provedenom postupku upisa djece. Ni ove pedagoške godine kao ni prethodnih, nismo bili u mogućnosti zadovoljiti izražene potrebe roditelja za uključivanjem djeteta u vrtić. Od ukupno 54 pristiglih zahtjeva za upis djece u pedagošku

godinu 2022./2023. bili smo u mogućnosti prihvatiti 23 zahtjeva djece do navršenih godinu dana do 31. 8.2022.

Broj djece i sastav odgojno-obrazovnih grupa

Odgajno-obrazovna skupina	Broj djece na početku ped. godine i na kraju	Godište djece	Djeca s TUR (provedena kategorizacija)	napomena
Mješovita jaslička skupina „Zvončići“	9 / 17	2021. 2020.		
Starija jaslička „Potočnice“	20 / 21	2020. 2019.		
Mlađa vrtićka „Tratinčice“	24 / 24	2019. 2018.		
Srednja vrtićka „Ljubičice“	25 / 26	2018.	2	
Srednja vrtićka „Ružice“	27 / 27	2018. 2017.		
Starija vrtićka „Zumbuli“	30 / 30	2016. 2017.	1	
Ukupno:	135/145		3	

Najviše naknadnih upisa, njih 8, bilo je u mješovitoj jasličkoj skupini, jedno dijete iz te skupine tijekom godine preselili smo u stariju jasličku skupinu. U srednjoj vrtićkoj skupini u „Ružicama“ jedno dijete se ispisalo zbog odlaska u drugi vrtić, a jedno dijete se upisalo (dijete iz Ukrajine – ratom pogođenog područja). U „Ljubičicama“ u srednjoj vrtićkoj skupini jedno dijete se upisalo.

Zbog nemogućnosti upisa sve djece u vrtić Općina Veliko Trgovišće sufinancira 10-ero djece u drugim općinama i gradovima.

Godišnje izvješće o radu u pedagoškoj godini 2022.-2023. napravljeno je u skladu sa Godišnjim planom i programom za istu pedagošku godinu, a na temelju Godišnjih izvješća odgojitelja i ostale pedagoške dokumentacije.

3.1 Ustrojstvo i raspored održavanja kraćeg programa predškole

Kraći program predškole ostvaren je u razdoblju od 3. listopada 2022. godine do 31. svibnja 2023. godine, u skladu s Pravilnikom o sadržaju i trajanju programa predškole, čl.3 (NN, br 107/2014).

Djeca koja nisu obuhvaćena redovitim odgojno-obrazovnim programom a zbog zakonske obveze pohađanja predškole u našem vrtiću imaju mogućnost u godini prije polaska u školu uključiti se u besplatan program predškole u trajanju od 250 sati.

U pedagoškoj godini 2022./2023. program predškole je obuhvaćao 33 djece. U redovitom odgojno-obrazovnom programu bilo je 21 dijete, dok je 12 djece zbog nedostatka prostora pohađalo predškolu dva puta tjedno od 16:15 -18:30 sati u sobi starije vrtićke skupine, samim time prostor je u potpunosti odgovarao odgojno-obrazovnim potrebama djece. Na kraju pedagoške godine 4-ero djece je dobilo odgodu te će ponoviti program predškole iduće pedagoške godine.

Prije početka programa održan je roditeljski sastanak gdje smo roditelje upoznali s dinamikom održavanja programa te im uručili kratke upute što i kako će se djeca pripremati tijekom godine pred polazak u školu i na koji način im oni mogu u tome pomoći.

Ovisno o vremenskim uvjetima djeca iz kraćeg programa predškole koristila su igralište dječjeg vrtića. Sudjelovali su na svim događanjima koje je organizirala naša Općina, na kazališnim predstavama u organizaciji vrtića, fašničkoj povorci, izletima te na priredbi za sv. Nikolu u Domu kulture u Velikom Trgovišću gdje su sva djeca dobila prigodne poklone od sv. Nikole (domar Zlatko Slakoper).

19.10.2022. godine ishodenom donacijom odgojiteljice Anne-Marie Brgles organiziran je izlet u Zoološki vrt u Zagrebu te McDonalds, i 18.4.2023. godine u organizaciji Trakostyan-Tours-a d.o.o. djeca predškolarci i skupina „Zumbuli“ posjetila su Ekopark Krašograd u Pisarovini.

Za svu djecu koja su bila obvezni polaznici predškole organizirani su individualni razgovori s roditeljima tijekom godine. Krajem mjeseca travnja za sve polaznike predškole bio je roditeljski sastanak u Osnovnoj školi Veliko Trgovišće kojeg je organizirala i vodila pedagoginja Petra Vuković.

Cilj programa predškole bio je stvaranje uvjeta za što uspješniju prilagodbu djece na novu socijalnu sredinu i podizanje opće psihofizičke spremnosti djeteta za polazak u školu. Sufinanciranje programa od strane MZOS za 2022./23. godine ostvarili smo temeljem broja djece u godini pred polazak u osnovnu školu.

3.2. Kraći verificirani programi

I ove godine djeci su bila ponuđena dva kraća programa u vrtiću, ali zbog nedovoljnog broja zainteresirane djece za sport održao se samo kraći program engleskog jezika u organizaciji Udruge „Naučimo puno“ iz Zagreba.

Vodile su ga dvije odgojiteljice iz našeg vrtića Snježana Kereša i Patricija Grah. Engleski program započeo je 26.9.2022. i završio 15.6.2023., završnom svečanošću. Ostvarivši ukupno 60 sati. Provodio se utorkom i četvrtkom u terminu od 16:15 do 17:00 u vrtiću. Program se provodio u dvije grupe. Napredniju grupu vodila je odgojiteljica Snježana Kereša. Broj djece polaznika u naprednoj grupi bio je 17 , dok je drugu grupu početnike vodila odgojiteljica Patricija Grah , 18 polaznika.

Program je u potpunosti bio financiran od uplata roditelja. Tijekom trajanja programa bilo je upita od strane roditelja da se još djece uključi, ali zbog prevelikog broja upisane djece nismo bili u mogućnosti udovoljiti zahtjevima, tako da tu djecu imamo u planu uključiti iduću pedagošku godinu.

IZLET

U Godišnjem planu i programu bio je planiran jedan izlet krajem pedagoške godine, ali zbog angažiranja naše odgojiteljice Anne-Marie Brgles koja je ishodila donaciju, djeci smo omogućili dva izleta. Posjet Zoološkom vrtu bio odmah na početku pedagoške godine, a na kraju godine odlazak u Krašograd kojeg su roditelji financirali.

19.10.2022. godine izlet u Zoološki vrt u Zagrebu te McDonalds

18.4.2023. godine u organizaciji Trakostyan-Tours-a d.o.o. Ekopark Krašograd u
Pisarovini.

3.3. Rad s djecom s teškoćama u razvoju

Cilj odgojno – obrazovnog programa je individualni pristup svakom djetetu, te se svaka specifičnost uzima u obzir u planiranju i izvođenju rada. Početkom pedagoške godine uvidom u liječničku dokumentaciju te nalaze i vještačenja CZSS o vrsti i stupnju oštećenja imali smo u evidenciji troje djece s teškoćama. I ove godine temeljem vještačenja (spektar autizma) djetete (T.G.) imalo je pomoćnika, te se inkluzija djeteta nastavila i ove godine bez većih problema. Kvalitetnim timskim radom roditelja, pomoćnika i odgojitelja ostvareni su zadani ciljevi i zadaci u odnosu na djetete. Tijekom godine odgojitelji su pomno pratili djecu po skupinama i njihova moguća odstupanja, te su bili velika podrška roditeljima kada su ta odstupanja dolazila do izražaja sve više. Jedno djetete (I.P.) je upućeno u Obiteljski centar u Krapini zbog poremećaja u ponašanju. Djetete je i dalje u tretmanu. Sustavnim praćenjem djeteta (V.P.) odgojitelji su na individualnom razgovoru roditeljima savjetovali timsku obradu. Temeljem vještačenja na ERF-u dobili su dijagnozu za djetete; poremećaj iz spektra autizma. Nakon toga smo od Osnivača dobili suglasnost za zapošljavanje trećeg odgojitelja u grupi.

Osim djece koja imaju nalaze i stručno mišljenje, u vrtiću ima još djece za koju postoji sumnja da imaju posebne potrebe kao što su poremećaji u ponašanju, djece sa zdravstvenim teškoćama i neurološkim oštećenjima, djece s poremećajima glasovno-govorne komunikacije, te djeca s poremećajima u prehrani kojima je bio pružan poseban tretman u kuhinji. Djeca su bila praćena od strane odgojitelja i stručnog tima, te se posebna pažnja posvetila radu s tom djecom. Timski rad obuhvaćao je planiranje, praćenje i valoriziranje individualnih odgojno-obrazovnih planova, priprema i oblikovanje mišljenja odgojiteljica i stručnog tima o praćenju djeteta i karakteristika njegova ponašanja i funkcioniranja u skupini, razvojnom statusu djeteta, pripremi i unaprjeđenju prostorno-materijalnog konteksta, izradi adekvatnih poticaja, suradnja i podrška oko strategija odgojno-obrazovnog pristupa i rada s djecom s teškoćama u razvoju. Sva djeca s teškoćama u razvoju integrirana su u redovne skupine, te su se uključivala u sve aktivnosti prema njihovim mogućnostima, potrebama i željama.

3.4. Prilagodba djece

Dolaskom u vrtić djeca po prvi put napuštaju sigurno obiteljsko okruženje te u tom periodu najvećeg stresa vodimo računa kako bi se taj prijelaz što više olakšao. Prije samog dolaska djeteta u vrtić, odradili smo roditeljski sastanak i inicijalne razgovore s roditeljima, te ih upoznali sa specifičnostima rada ustanove. Na razgovoru roditelji su nam dali važne informacije o djetetu kako bi se odgojiteljice mogle što kvalitetnije pripremiti za dolazak djeteta u odgojnu skupinu. Na početku prilagodbe prvih nekoliko dana roditelj boravi zajedno u skupini s djetetom, te tako dijete stječe sigurnost u prostoru i povjerenje prema odgojiteljima. Osiguravanjem kvalitetnih prostorno-materijalnih uvjeta djetetu dajemo mogućnost da ostvaruje raznovrsne interakcije s prostorom, materijalima, drugom djecom i odraslim osobama, dok odgojitelj ima priliku upoznati dijete kako bi mogao što kvalitetnije zadovoljiti njegove individualne potrebe. Prilagodba djece na novonastalu situaciju prošla je bez većih problema, brzo su prihvatili odgojitelje i usvojili dnevni ritam grupe.

3.5. Stručna dokumentacija

Praćenje i vrednovanje programa bilo je evidentirano kroz osnovnu i dodatnu pedagošku dokumentaciju.

Osnovna pedagoška dokumentacija obuhvaća:

- Knjigu pedagoške dokumentacije odgojne skupine
- Imenik djece
- Evidenciju prisutnosti djece
- Program stručnog usavršavanja odgojitelja

Dodatna pedagoška dokumentacija obuhvaća:

- Individualne razvojne mape djece
- Individualni i zajednički uradci djece
- Verbalni izričaji djece
- Samorefleksije djece
- Foto i video snimke
- Plakati i panoi

- Dječja kreativna ostvarenja
- Narativni oblici (bilješke odgojitelja i drugih stručnih djelatnika djece, za djecu, roditelje, izložbe i prezentacije)
- Dokumentiranje aktivnosti odgojitelja (samorefleksije i zajedničke refleksije odgojitelja).

3.6. Realizacija odgojno-obrazovnog rada po odgojnim skupinama

Odgojno-obrazovni rad obogaćen je tijekom pedagoške godine proslavama, zbivanjima i predstavama u izvedbi naših odgojitelja te gostujućih kazališta. Prema Godišnjem planu i programu ostvarili smo sve planirane aktivnosti. Dvije vrtičke skupine uključile su se u humanitarnu akciju za djecu Afrike, UNICEF-ov projekt „Škole za Afriku“.

Realizirali smo 3 gostujuće kazališne predstave:

26.10. Mala scena „Priča o oblaku“ (financirali roditelji)

20.12. Šareni svijet (uslužni obrt) „Što li sanja zima bijela, dobar dan za dobra djela“
(financirao DND Veliko Trgovišće)

3.2. Jozo Bozo „Stepenicama do zvijezda“ (financirao vrtić)

Predstave odgojitelja:

6.12. „Dolazi nam sv. Nikola“

9.3. „Izgubljena vjeverica“

20.6. „Crvenkapica“





Ostala događanja i gostovanja:

3.10. – 9.10. obilježili smo Dječji tjedan zajedno s DND Veliko Trgovišće

18.10. 2022. Dan kruha i zahvalnosti za plodove zemlje – blagoslov svećenika Luke Slijepčevića

6.12. 2022. Nastup vrtičke djece (Zumbuli) i vanjske predškole u Domu kulture Veliko Trgovišće

7.12. 2022. Posjeta policije iz PP Krapine i PP Zabok

9.12. 2022. Volonterski klub Osnovne škole Veliko Trgovišće – čitanje priča po odgojnim skupinama

17.12. 2022. Sudjelovanje na Dječjim zimskim olimpijskim igrama – organizacija Sport line

2.2. 2023. Stručno usavršavanje u Dječjem vrtiću Rožica – predavanje pedagoginja Petre Vuković i Ane Ivanetić – tema „Prijelaz djeteta iz dječjeg vrtića u školu – izazovi suradnje“

21.2. 2023. Fašnička povorka zajedno sa Osnovnom školom veliko Trgovišće

27.4. 2023. Posjeta HGSS; CRO-SI-SAFE

3.5. Olimpijski festival dječjih vrtića u Zaboku

12.5. Posjetili smo DVD Veliko Trgovišće-Dan otvorenih vrata i nastupali smo u O.Š. povodom Dana škole i Dana Općine Veliko Trgovišće

25.5. sudjelovali smo u prometnom kvizu „Promet nije šala ni opasnost mala“ – organizacija KZZ, domaćin manifestacije DV Ivnačica-Lobor

Mješovita jaslička skupina – „Zvončići“

Podaci o skupini:

Skupinu su vodile odgojiteljice: Maja Grozaj i Kristina Žitnik

Na početku pedagoške godine bilo je upisano 9- tero djece u dobi od 1 do 3 godine, tokom cijele godine imali smo upise te je prilagodba trajala do kraja travnja kada je upisano zadnje

dijete u tu skupinu. Broj upisane djece krajem pedagoške godine bio je 17. Jedno dijete (L.Š.) je preseljeno u stariju jasličku skupinu početkom kalendarske godine.

Dnevni dolazak djece bio je do 9 sati, iako se izlazilo u susret roditeljima tokom cijele godine te su djeca dolazila i nakon 9 sati, nakon doručka i planiranih aktivnosti odlazilo se na igralište i boravilo se do 10.30 sati. Nakon toga slijedila je trijaža, ručak i odlazak na popodnevni odmor.

PROSTORNO-MATERIJALI KONTEKST SKUPINE:

- ❖ CENTAR KUHINJE
- ❖ CENTAR TRŽNICE
- ❖ CENTAR GRAĐENJA
- ❖ STOLNO-MANIPULATIVNI CENTAR
- ❖ KUTIĆ ZA ODMOR

Djeci su svakodnevno nuđeni novi poticaji koje su izradile odgojiteljice od PNM, te su ih djeca izvrsno prihvatila.

Izrađeni poticaji kojima su odgojitelji nadopunjavali centre bili su:

- zidne aplikacije – taktilni plakati, otvaraljke s prozorčićima
- stolno-manipulativni poticaji – umetaljke, pokrivaljke na čičak, tijesto u boji
- staza za autiće – drvena kosina
- šuškalice, zvečke, senzorne bočice, taktilna staza

Praćenjem interesa djece odgojitelji su primijetili da su tokom godine najposjećeniji centri, centar građenja i centar kuhinje, dok je velik broj djece svakodnevno pokazivao veliki interes u manipuliranju tijestom u boji.

Razvojne zadaće (planirane i ostvarene):

- 1) tjelesni i psihomotorički razvoj
 - djeca su usvojila osnovne oblike kretanja, te se i dalje radi na usavršavanju složenijih oblika kretanja. Vidljiv je napredak u razvoju koordinacije i preciznosti pokreta te razvoju fine i grube motorike u baratanju predmetima
- 2) socioemocionalni razvoj i razvoj ličnosti

- djeca su razvila osjećaj povjerenja, ljubavi i privrženosti prema odgojiteljima i ostalim zaposlenicima u vrtiću, iduće pedagoške godine planiramo rad na razvoju regulacije emocija

3) spoznajni razvoj

- razvoj taktilne percepcije razvijao se najviše dodirrom raznih tekstura materijala koji su im bili ponuđeni tokom cijele godine

- razvoj vizualne i slušne percepcije razvijao se kroz poticaje različitih boja i veličina, a najviše je do izražaja dolazio u prirodnom okruženju (boravak na zraku) gdje su djeca uočavala promjene u prirodi, različite zvukove te mirise, te kroz aktivnosti i plakate koji su im bili ponuđeni

4) govor, komunikacija, izražavanje, stvaralaštvo

- svakodnevnim raznim likovnim, glazbenim i dramskim aktivnostima utjecalo se na razvoj slušanja, razumijevanja, bogaćenje jezika, razvoj glazbenog pamćenja, te na razvoj pozornosti i kontrole putem usmjeravanja na jedan ili više predmete

Suradnja s roditeljima tijekom godine ostvarena je putem dva roditeljska sastanka te dva druženja s roditeljima (božićna radionica i završno druženje). Roditelji su aktivno sudjelovali u nadopunjavanju skupine neoblikovanim materijalom. Komunikacija i suradnja s roditeljima bila je svakodnevna, prenosile su se kratke informacije kod dovođenja i odvođenja djece u vrtić, putem viber grupa, individualnih razgovora (održana 4 ind.razg.) i kutića za roditelje. Roditelji su pozitivno odgovali na naše savjete za odvikavanje djece od pelena te prijelaznih objekata.

Suradnja sa stručnjacima i ravnateljicom bila je svakodnevna, najčešće putem tjednih timskih planiranja, na Odgojiteljskim vijećima, te boravkom u skupini.

Suradnja s ostalim djelatnicima odvijala se svakodnevno, te je bila kvalitetna i konstruktivna.



Starija jaslička skupina – „Potočnice“

Podaci o skupini:

Skupinu su vodile odgojiteljice: Anamarija Kralj i Patricija Grah, te treći odgojitelj, studentica RIPOO Laura Petak

Na početku pedagoške godine bilo je upisano 21-no dijete u dobi od 2 do 3 godine, jedni roditelji su odustali od upisa zbog produljenja roditeljskog dopusta, a početkom kalendarske godine jedno dijete iz mješovite skupine „Zvončići“ preseljeno je u „Potočnice“. Tijekom cijele godine polaznost djece je bila velika, a najčešći izostanci bili su bolesti ili korištenja godišnjeg odmora. U početku su izostanci utjecali na djecu te su kod povratka u vrtić izražavali svoju tugu plačem, ali krajem pedagoške godine više se ta tuga nije javljala.

Dnevni dolazak djece bio je do 9 sati, nekolicina djece dolazila je iza 9 sati i to im je dosta remetilo njihove potrebe za igrom i popodnevnim odmorom.

PROSTORNO-MATERIJANI KONTEKST SKUPINE:

❖ **CENTAR KUHINJE**

- ❖ CENTAR GRAĐENJA
- ❖ CENTAR SENZORIKE
- ❖ CENTAR LUTAKA I UREĐIVANJA
- ❖ STOLNO-MANIPULATIVNI CENTAR
- ❖ MIRNI CENTAR
- ❖ CENTAR SLIKOVNICA
- ❖ LIKOVNI CENTAR

Praćenjem individualnih potreba i interesa djece bili su zastupljeni svi centri u sobi, te su se izrađivali i dopunjavali poticaji primjerenom uzrastu djece. Nekoliko puta tijekom godine mijenjan je raspored centara koji je svaki puta pobudio interes djece. u radu s djecom bio je zastupljen rad u malim grupama podijeljenih po interesu, te su se na taj način odgojitelji mogli kvalitetnije posvetiti svakom djetetu.

Razvojne zadaće (planirane i ostvarene):

- 1) tjelesni i psihomotorički razvoj
 - djeca su napredovala u sveukupnom tjelesnom razvoju te su u daljnjem usavršavanju složenih oblika kretanja, finoj i gruboj motorici te ostalom razvoju obzirom na njihovu dob
- 2) socioemocionalni razvoj i razvoj ličnosti
 - kod djece je vidljiv veliki napredak u socioemocionalnom razvoju u odnosu na razvoj pojma o sebi, ime, spol, zanimanje za vršnjake, razvoj kontrole emocija, razvoj prosocijalnog ponašanja, empatije , prepoznavanje vlastitih i tuđih emocija. Te razvoj samostalnosti spram sebe – kontrola nužde, samostalno uzimanje tekućine, samostalno hranjenje, izuvanje-obuvanje
- 3) spoznajni razvoj
 - prisutno je intenzivno zanimanje za društvenu, prirodnu i materijalnu okolinu te istraživanje iste. Većina djece imenuje , u kratkim jednostavnim rečenicama opisuje zapažanja iz neposredne blizine
- 4) govor, komunikacija, izražavanje, stvaralaštvo
 - većina djece verbalizira potrebe i aktivnosti kojima se bave, pojedina djeca postepeno proširuju vokabular te svjesno i u kontekstu rabe novousvojene riječi. Sva djeca

pokazuju interes za sve vrste izražavanja, odnosno stvaralaštvo, likovne, glazbene i dramsko-scenske kraće dramatizacije odgojitelja.

Suradnja s roditeljima tijekom godine ostvarena je putem dva roditeljska sastanka, te dva druženja s roditeljima (božićna radionica i završno druženje). Roditelji su aktivno sudjelovali u nadopunjavanju skupine neoblikovanim materijalom. Komunikacija i suradnja s roditeljima odvijala se svakodnevno, prenošenjem kratkih informacija kod dovođenja i odvođenja djece u vrtić, putem viber grupa, individualnih razgovora i kutića za roditelje.

Suradnja sa stručnjacima i ravnateljicom bila je svakodnevna, najčešće putem tjednih timskih planiranja, na Odgojiteljskim vijećima, te boravkom u skupini.

Suradnja s ostalim djelatnicima odvijala se svakodnevno, te je bila kvalitetna i konstruktivna.



Mlada vrtićka skupina „Tratinčice“

Podaci o skupini:

Skupinu su vodile odgojiteljice: Antonela Puhek i Snježana Kereša, te treći odgojitelj za dijete s teškoćama Petra Hršak

Broj upisane djece na početku i na kraju godine bio je 24. Dnevni dolazak djece bio je do 9 sati, što je i većina roditelja poštivala zbog dnevnog ritma skupine. Sva djeca u skupini imala su potrebu za dnevnim odmorom. Nakon doručka bile su zastupljene planirane aktivnosti, vođene dječjim interesima odgojitelji su omogućili djeci upoznavanje s kulinarstvom (bučnica, muffini,

pita od jabuka,...) te tako ostvarili sklop aktivnosti „Od brašna do kolača“, izrađivanjem novih poticaja djeca su naučila puno o prometu i prometnim pravilima. Najzastupljeniji centri tokom godine bili su centar građenja i centar kuhinje.

PROSTORNO-MATERIJANI KONTEKST SKUPINE:

- ❖ CENTAR KUHINJE
- ❖ CENTAR GRAĐENJA
- ❖ FRIZERSKI CENTAR
- ❖ OBITELJSKI CENTAR
- ❖ STOLNO-MANIPULATIVNI CENTAR
- ❖ MIRNI CENTAR
- ❖ CENTAR SLIKOVNICA
- ❖ LIKOVNI CENTAR
- ❖ CENTAR DOKTORA

Razvojne zadaće (planirane i ostvarene)

- 1) tjelesni i psihomotorički razvoj
 - s djecom smo radili na usvajanju razvoja cjelokupne motorike u svim osnovnim i prirodnim oblicima kretanja, djelomično je postignuta fina motorika te koordinacija, te ćemo na tom segmentu razvoja poraditi iduće pedagoške godine
- 2) socioemocionalni razvoj i razvoj ličnosti
 - sva djeca su razvila toplu emocionalnu vezu i privrženost odgojiteljima, razvili su pozitivan odnos prema hrani, razvoj pozitivne slike o sebi, razvoj kooperativnosti u skupnom radu i igri
- 3) spoznajni razvoj
 - vidljiva su postignuća u sposobnosti klasifikacije, uočavanja, opažanja vanjskog svijeta, razvoj spontanog izražavanja, stvaralačkih mogućnosti djece te je razvijena ekološka svijest djece
- 4) govor, komunikacija, izražavanje, stvaralaštvo
 - djeca su razvila osjećaj za glazbu, likovni senzibilitet za različita likovna sredstva i materijale. Djelomično je postignut pravilan izgovor samoglasnika i suglasnika

Suradnja s roditeljima tijekom godine ostvarena je putem dva roditeljska sastanka te dva druženja s roditeljima (božićna radionica i završno druženje). Roditelji su aktivno sudjelovali u nadopunjavanju skupine neoblikovanim materijalom. Komunikacija i suradnja s roditeljima

odvijala se svakodnevno, prenošenjem kratkih informacije kod dovođenja i odvođenja djece u vrtić, putem viber grupa, individualnih razgovora (6 individualnih razgovora) i kutića za roditelje.

Suradnja sa stručnjacima i ravnateljicom bila je svakodnevna, najčešće putem tjednih timskih planiranja, na Odgojiteljskim vijećima, te boravkom u skupini.

Suradnja s ostalim djelatnicima odvijala se svakodnevno, te je bila kvalitetna i konstruktivna.



Srednja vrtićka skupina „Ljubičice“

Podaci o skupini:

Skupinu su vodile odgojiteljice: Nikolina Penezić i Anamarija Besednik, (zamjena za A. Besednik bila je studentica RIPOO Laura Petak)

Na početku pedagoške godine bilo je upisano 25-ero djece, tijekom godine zbog izvanredne situacije (bolest roditelja) bilo je upisano još jedno dijete, tako da ih je na kraju pedagoške godine bilo 26-ero. U grupi boravi dijete s TUR (NTL) kojem nije potreban asistent, ali zbog zdravstvenog stanja, odgojitelji su morali češće intervenirati i paziti da se dijete ne ozlijedi ili da ga netko iz vrtića slučajno ne udari ili gurne.

Dolaznost djece bila je do 9 sati, roditelji su to poštivali i obavezno najavili kašnjenje djeteta. Sva djeca u skupini imala su potrebu za dnevnim odmorom.

U skupini je vladao veliki interes za poštu, te potaknuti dječjim interesima nastao je projekt „Pošta“ koji je bio zastupljen tijekom cijele godine kroz sve aktivnosti, kroz projekt djeca su usvojila nove riječi, znanja i vještine. Osim centa pošte, najzastupljeniji su bili istraživački centar, te stolno-manipulativni centar. Zadaće Godišnjeg plana i programa su ostvarene, osim zadaća skupina je proširila svoja znanja u empatiji i solidarnosti U radu se pratio kalendar blagdana, svečanosti i dr. prema Godišnjem planu i programu, tijekom godine skupina se uključila u humanitarne akcije; prikupljanje plastičnih čepova za pomoć oboljelima od leukemije, te prikupljanje odjeće za rodilište Bračak – povodom dana života, a sve je to bilo u sklopu projekta „Pošte“. U akcije uključili su se i roditelji, te su djeca spoznala potrebe drugih, razvijala empatiju, solidarnost te u konačnici razvoj osjećaja zadovoljstva kad nekome pomažemo.

U prostorno-materijalnom kontekstu odgojitelji izražavaju nezadovoljstvo didaktikom koja je u toj skupini oskudna te su se tijekom godine odgojitelji snalazili na razne načine da djeca ne osjete manjkavost u sobi i igri. U svakom slučaju u ovoj situaciji došla je do izražaja odgojiteljeva kreativnost i snalaženje kako iz ničega napraviti nešto. Te nam je za iduću pedagošku godinu u planu nabava didaktike za sobu „Ljubičica“.

PROSTORNO-MATERIJANI KONTEKST SKUPINE:

- ❖ CENTAR KUHINJE
- ❖ CENTAR GRAĐENJA
- ❖ FRIZERSKI CENTAR
- ❖ STOLNO-MANIPULATIVNI CENTAR
- ❖ MIRNI CENTAR
- ❖ CENTAR SLIKOVNICA
- ❖ LIKOVNI CENTAR
- ❖ PREDČITALAČKI CENTAR
- ❖ ISTRAŽIVAČKI CENTAR
- ❖ CENTAR POŠTE

Razvojne zadaće (planirane i ostvarene)

1) tjelesni i psihomotorički razvoj

- većina djece zadovoljava karakteristike razvojnoj dobi, od toga troje djece ima slabije razvijenu grafomotoriku u odnosu na drugu djecu iz skupine, te ćemo na tome poraditi

iduće pedagoške godine. Jedno dijete ima stah od stepenica, te mu je potrebna pomoć kod uspinjanja i spuštanja. Jedno dijete ima odstupanja u koordinaciji cjelokupne motorike. Dijete s TUR (NTL) vrlo je spretno u gruboj motorici, dok su vidljiva odstupanja u finoj motorici.

2) socioemocionalni razvoj i razvoj ličnosti

- tijekom godine vidi se veliki napredak u razvoju empatije, dok jedno dijete u tom području jako odskače i ne može prihvatiti potrebe drugih pa često izbiju sukobi u skupini. S roditeljima je odrađeno nekoliko individualnih razgovora i savjetovano im je da se obrate psihologu.

3) spoznajni razvoj

- djeca su razvila sposobnost samostalnog zaključivanja i rješavanja problemskih zadataka, dok se jedno dijete jako ističe u toj razvojnoj zadaći i naprednije je od druge djece

4) govor, komunikacija, izražavanje, stvaralaštvo

- sva djeca u grupi odgovaraju karakteristikama razvoja za tu dob, 6-ero djece je u tretmanu logopeda, a jedno dijete prema procjeni logopeda kasni u razumijevanju

Suradnja s roditeljima tijekom godine ostvarena je putem dva roditeljska sastanka te dva druženja s roditeljima (božićna radionica i završno druženje). Roditelji su aktivno sudjelovali u nadopunjavanju skupine neoblikovanim materijalom. Komunikacija i suradnja s roditeljima odvijala se svakodnevno, prenošenjem kratkih informacije kod dovođenja i odvođenja djece u vrtić, putem viber grupa, individualnih razgovora (13 individualnih razgovora), kutića za roditelje te pisanim materijalima i obavijestima.

Suradnja sa stručnjacima i ravnateljicom bila je svakodnevna, najčešće putem tjednih timskih planiranja, na Odgojiteljskim vijećima, te boravkom u skupini.

Suradnja s ostalim djelatnicima odvijala se svakodnevno, te je bila kvalitetna i konstruktivna.



Srednja vrtička skupina „Ružice“

Podaci o skupini:

U skupini su bila dva odgojitelja: Danijela Groš i Danijela Leljak (zamjena za Danijelu Leljak bila je studentica RIPOO Dora Gregurić)

Broj upisane djece na početku i kraju pedagoške godine bio je 27, s malim izmjenama; jedno dijete se ispisalo, i jedno dijete (rat u Ukrajini) upisalo u skupinu i boravilo u skupini do 31.7.2023.

Aktivnosti su bile u skladu s Godišnjim planom i programom, tijekom cijele godine pratili su se interesi djece te poštivanjem toga djeca su iskazala veliko zanimanje za brojeve i geometrijske likove te su prema tome rađeni poticaji u svim centrima u skupini. Najzastupljeniji centri u sobi bili su centar građenja, centar kuhinje i svjetlosni stol. Kako se svakodnevno pokazao velik interes za centar građenja odgojitelji su proširili i nadodali razne materijale da se zadovolje potrebe skupine. Na početku pedagoške godine obilježavanjem Dana kruha i zahvalnosti za plodove zemlje, djeca su pokazala interes za kolače te su u nekoliko navrata pravili kolače i radili voćni sok od različitog voća. U dogovoru sa starijom skupinom „Zumbuli“ često smo odlazili u šetnje „po našem brijegu“, posjetili su školsku knjižnicu gdje ih je ljubazno dočekala knjižničarka Vlatka Habulin i pročitala im zanimljivu priču, posjetili su DVD u Velikom Trgovišću (Dan otvorenih vrata). Sudjelovali u Fašničkoj povorci. Posjetili su nas policajci, te nam demonstrirali svoj rad i patrolno vozilo, te održali kratko predavanje o

sigurnosti na cesti. Sudjelovali su i u posjeti HGSS; CRO-SI-SAFE. Demonstrirali su nam svoj rad i educirali nas o sigurnosti u prirodi te kako se zaštititi od neželjenih posljedica.



PROSTORNO-MATERIJANI KONTEKST SKUPINE:

- ❖ CENTAR KUHINJE
- ❖ CENTAR GRAĐENJA
- ❖ FRIZERSKI CENTAR
- ❖ STOLNO-MANIPULATIVNI CENTAR
- ❖ MIRNI CENTAR
- ❖ CENTAR SLIKOVNICA
- ❖ LIKOVNI CENTAR
- ❖ PREDČITALAČKI I PREDMATEMATIČKI CENTAR
- ❖ ISTRAŽIVAČKI CENTAR – SVJETLOSNI STOL
- ❖ OBITELJSKI CENTAR

Razvojne zadaće (planirane i ostvarene)

1) tjelesni i psihomotorički razvoj

- tijekom godine obraćala se veća pažnja na svladavanje koordinacije pokreta i fine motorike, te će se te zadaće nastaviti i iduće pedagoške godine

2) socioemocionalni razvoj i razvoj ličnosti

- vidljiva su postignuća u uspostavi emocionalne stabilnosti, empatičnosti, te razvoj pozitivne slike o sebi

3) spoznajni razvoj

- kroz predmatematičke aktivnosti djeca su razvijala spoznaju o svemu što ih okružuje

4) govor, komunikacija, izražavanje, stvaralaštvo

- čitanjem slikovnica, pričanjem priča, dramatiziranjem raznih dramskih djela te poticanjem mašte djeca su razvijala mogućnost opisivanja, prepričavanja, te su na taj način proširivala i bogatila svoj rječnik i izgovor. Razvoj glazbenog stvaralaštva bilo im je omogućeno kroz svakodnevne aktivnosti, gdje su djeca najčešće sama bili inicijatori za pjesnu i ples, razvoj likovne osjetljivosti se bazirao na raznim materijalima koji su im bili ponuđeni, te je svaka imaginacija i kreativna apsorpcija dobila svoje mjesto na papiru ili materijalima koji su im bili dostupni

Suradnja s roditeljima tijekom godine ostvarena je putem jednog roditeljskog sastanka te dva druženja s roditeljima (božićna radionica i završno druženje). Roditelji su aktivno sudjelovali u nadopunjavanju skupine neoblikovanim materijalom. Komunikacija i suradnja s roditeljima odvijala se svakodnevno, prenošenjem kratkih informacije kod dovođenja i odvođenja djece u vrtić, putem viber grupa, individualnih razgovora (5 individualnih razgovora), kutića za roditelje te pisanim materijalima i obavijestima.

Suradnja sa stručnjacima i ravnateljicom bila je svakodnevna, najčešće putem tjednih timskih planiranja, na Odgojiteljskim vijećima, te boravkom u skupini.

Suradnja s ostalim djelatnicima odvijala se svakodnevno, te je bila kvalitetna i konstruktivna.

Svi dosadašnji oblici suradnje u ustanovi odgojitelji smatraju da su dobri i da nema potrebe za promjenama.



Starija vrtićka skupina „Zumbuli“

Podaci o skupini:

Stariju vrtićku skupinu vodile su odgojiteljice: Anne-Marie Brgles i Ivana Hlad (zamjena za odg. Katarinu Cvetković), te pomoćnik za dijete s TUR studentica Dijana Kralj

U skupinu je upisano 30-ero djece i broj se nije mijenjao. Dolazak djece bio je do 9, zbog dinamike i rada skupine roditelji su u većoj mjeri poštivali dovođenje djece tako da su mogla sva djeca sudjelovati u aktivnostima tokom jutra. U skupini je boravilo dijete s TUR, koje je imalo svoju pomoćnicu koja mu je bila od velike pomoći u inkluziji s drugom djecom iz vrtića i odgojiteljima. Ove pedagoške godine „Zumbuli“ su sudjelovali na svim manifestacijama koje je organizirala Općina, Udruga Sport Line, Društvo „Naša djeca“, Veliko Trgovišće, Osnovna škola Veliko Trgovišće, Dječji vrtići s područja Županije, posjetili smo knjižnicu u Velikom Trgovišću – Spomen škola dr. Franjo Tuđman. i dr. Cijele godine pratio se interes djece te su se i poticaji izrađivali prema njihovim željama i u suradnji s njima. Najzastupljeniji centri u SDB bili su stolno-manipulativan, likovni centar, centar građenja i obiteljski centar. Svi centri su se nadopunjavali i raspored centara tijekom godine se mijenjao da se pobudi interes za centre koji su bili manje zastupljeni.



PROSTORNO-MATERIJANI KONTEKST SKUPINE:

- ❖ CENTAR KUHINJE
- ❖ CENTAR GRAĐENJA
- ❖ FRIZERSKI CENTAR
- ❖ STOLNO-MANIPULATIVNI CENTAR
- ❖ MIRNI CENTAR
- ❖ CENTAR SLIKOVNICA
- ❖ LIKOVNI CENTAR
- ❖ PREDČITALAČKI I PREDMATEMATIČKI CENTAR
- ❖ ISTRAŽIVAČKI CENTAR
- ❖ OBITELJSKO-DRAMSKI CENTAR

Razvojne zadaće (planirane i ostvarene)

1) tjelesni i psihomotorički razvoj

- tijekom godine dala se prednost razvoju fine motorike (pravilno držanje olovke, baratanje škalicama, lijepljenje), pravilno držanje tijela , koordinaciji i preciznosti pokreta

- dijete s TUR- tijekom pedagoške godine dijete je usvojilo sve elemente razvoja kroz provedbu odgovarajućih aktivnosti

2) socioemocionalni razvoj i razvoj ličnosti

- vidljiv je napredak u odnosu na prošlu godinu na socioemocionalnom planu i razvitku pozitivne slike o sebi, razvoju pojma o sebi, regulaciji emocija i samostalnosti

-dijete s TUR – dijete je razvilo pozitivnu sliku o sebi, te u suradnji s roditeljima i odgojiteljima u grupi i dalje se treba raditi na samostalnosti kod obavljanja svakodnevnih radnji

3) spoznajni razvoj

- djeca su razvila percepciju sluha, mirisa, okusa i vida, razvoj pozornosti i koncentracije, sposobnost uočavanja odnosa i veza među pojavama i među ljudima

4) govor, komunikacija, izražavanje, stvaralaštvo

- kroz svakodnevne aktivnosti djeca su bez problema usvojila artikulaciju glasova, bogaćenje jezika, razumijevanje i korištenje novih riječi. Razvila su sposobnost percepcije glazbenih elemenata, glazbenog pamćenja, likovnog senzibiliteta, osjetljivost za kombinacije te likovne invencije

Suradnja s roditeljima tijekom godine ostvarena je putem tri roditeljska sastanka te dva druženja s roditeljima (božićna radionica i završno druženje). Roditelji su aktivno sudjelovali u nadopunjavanju skupine neoblikovanim materijalom. Komunikacija i suradnja s roditeljima odvijala se svakodnevno, prenošenjem kratkih informacije kod dovođenja i odvođenja djece u vrtić, putem viber grupa, individualnih razgovora (4 individualna razgovora), kutića za roditelje te pisanim materijalima i obavijestima.

Suradnja sa stručnjacima i ravnateljicom bila je svakodnevna, najčešće putem tjednih timskih planiranja, na Odgojiteljskim vijećima, te boravkom u skupini.

Suradnja s ostalim djelatnicima odvijala se svakodnevno, te je bila kvalitetna i konstruktivna.

Svi dosadašnji oblici suradnje u ustanovi odgojitelji smatraju da su dobri i da nema potrebe za promjenama.



4. NJEGA DJECE I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Tijekom pedagoške godine 2022./2023. njega i briga za zdravlje te tjelesni rast i razvoj djece obavljani su u skladu s djelokrugom rada zdravstvene voditeljice. Njega i skrb za tjelesni rast i zdravlje djece obuhvaća preventivne i intervencijske aktivnosti sa djecom i njihovim roditeljima usmjerene zaštiti cjelokupnog zdravlja djeteta. Temeljem državnog standarda i svih postojećih propisa o zdravstvenoj njezi i zaštiti djece, te provedbe HACCP-a i uvođenja elemenata zdravstvenog odgoja djece u dječjim vrtićima osigurano je sljedeće:

- Sustavno je praćen psihofizički razvoj djeteta i zdravstveno stanje djece sa naglaskom na prevenciju zaraznih bolesti, nepravilnog razvoja sustava za kretanje, prevenciju pretilosti i prevenciju karijesa.
- Opservirano je dvoje djece s mogućim teškoćama u razvoju.
- Sustavno su poticane motoričke aktivnosti djece radi pravilnog psihomotornog razvoja.
- Osigurana je prehrana djece prema važećim standardima i propisima te su zadovoljene specifične prehrambene potrebe pojedine djece.
- Provođenje HACCP sustava u kuhinji.
- Provođenje zdravstvenog odgoja djece u svim odgojnim skupinama.
- Uspješno je proveden protokol oko proslave rođendana (sezonsko i suho voće umjesto torti, grickalica i slatkiša).

4.1. Prehrana djece

Planiranje jelovnika u vrtiću provodi se tjedno u suradnji sa kuharima, a prema propisanim normativima prehrane u vrtićima. U svakodnevnoj prehrani smo nastojali koristiti što više: sezonskog voća, povrća, nutritivno bogatijih žitarica (proso, zobene pahuljice, ječam), fermentiranih mliječnih proizvoda (kefir, jogurt, jogurt s probiotikom). Prilagođenu prehranu uz preporuku liječnika imalo je troje djece. Uložen je velik trud u pripremu jelovnika za djecu s posebnim potrebama u prehrani koji je zahtijevao aktivno sudjelovanje roditelja, odgojitelja i svih koji su uključeni u proces pripreme hrane. Potrudili smo se da takva djeca ničim ne budu izdvojena iz skupine pa im je tako osigurana nutritivno jednako kvalitetna hrana koja se izgledom gotovo nije razlikovala od hrane pripremljene za djecu bez zdravstvenih poteškoća. Jelovnici se redovito objavljuju na oglasnim pločama i web stranici vrtića. Uz angažman odgojitelja djeca su motivirana i zainteresirana za konzumaciju obroka i isprobavanje novih namirnica. Od početka pedagoške godine uveli smo izmjene kod proslava dječjih rođendana – zabranjeno je donošenje slatkiša, grickalica, sokova i rođendanskih torti. Umjesto toga uveli smo svježe i suho voće te integralne kekse.

4.2. Higijenski uvjeti

Zdravstveno higijenski uvjeti

Svakodnevno je nadzirano čišćenje i dezinfekcija unutarnjeg i vanjskog prostora putem *Nadzornog lista održavanja sanitarnih čvorova i prostora*. Zbog osjetljivosti populacije o kojoj skrbimo nužno je striktno poštivanje sanitarnih propisa te pravilno provođenje istih u svim prostorima ustanove. Iz tog razloga s ciljem unapređenja istog osoblje je u više navrata dobilo upute. Konkretizirana su dnevna i tjedna zaduženja.

Sanitarno higijenski uvjeti

Djelatnike se redovito i pravovremeno upućivalo na sanitarne preglede te liječničke preglede Medicine rada čije je provođenje osiguralo poštivanje zakonske obveze, ali i potrebu da svi zaposlenici koji su u procesu rada s djecom budu zdravi.

DDD mjere provodile su se prema planu (dva puta godišnje), ali i iznimno još jednom tijekom godine radi pojave člankonožaca.

Higijensko-epidemiološki nadzor od strane HZZJZ proveo se dva puta tijekom godine kada su uzeti uzorci hrane, otisci površina i ruku kuhara. Dobiveni rezultati ispitivanja bili su sukladni preporučenim mikrobiološkim kriterijima.

Ovakav nadzor je od iznimne važnosti jer na stručno dokaziv način ukazuje na ispravnost te potvrđuje provođenje preporučenih smjernica u praksi. HACCP plan se uredno provodio te se vodila dokumentacija.

Analizu vode po planu je provodio HZZJZ Zabok, a dobiveni nalaz je urednih vrijednosti.

Proveden je nadzor sanitarne inspekcije koji je ocijenjen ocjenom 5.

5. MATERIJALNI UVJETI RADA

Materijalni uvjeti rada definirani su financijskim planom naše ustanove i u skladu s tim bile su planirane aktivnosti tijekom pedagoške godine. Vrlo veliku ulogu imala je i financijska kriza zbog rata u Ukrajini te je porast troškova života bitno utjecao na naš financijski plan. Bez obzira na porast troškova cijena vrtića za roditelje nije se mijenjala te je Osnivač ove godine morao odvojiti puno više financijskih sredstava da bi vrtić mogao funkcionirati.

I ove godine nedostatak prostornog kapaciteta vrtića obilježio je velik broj djece u odgojnim skupinama i na tzv. listi čekanja. Izuzetnim zalaganjem i sposobnošću naših odgojiteljica neadekvatni uvjeti nisu utjecali na odgojno-obrazovni rad, a dječji interesi i potrebe su maksimalno zadovoljeni.

Redovito se nabavljao potrošni likovni materijal i materijalna sredina bila je poticajna za djecu te im je omogućeno zadovoljavanje potrebe za igrom, druženjem, zabavom, plesom, učenjem kroz istraživanje, samostalnost te aktivnu angažiranost svakog djeteta.

U objektu se redovito održavaju sve prostorije, te igralište (sprave, pješčanik, kosi se trava). Domar redovito sanira manje popravke. Preko ljeta oličila se soba „Ružica“, pobrusio se i prelakirao parket u sobi „Zumbula“, te nabavio namještaj za sobu „Zvončića“. Redovito se održavaju elektro i vodne instalacije, provode se mjere zaštite na radu, održava se kotlovnica, uređaji za klimatizaciju i vatrodojavu. Obnovljeni su premazi terasa i sprava na igralištu kako bi se zaštitili od propadanja.

Prema planu nabave u GPP sve potrebno se osiguralo i nabavilo tijekom pedagoške godine, potrebe za novom perilicom suđa trenutno nije bilo, promijenili smo servisera (Tehnoservis Lakuš j.d.o.o) te perilica uz manji popravak i dalje funkcionira.

DONACIJE

Vrata na dvorištu za nužni izlaz donirala nam je firma Metalis d.o.o. iz Donje Stubice. Firma Valoviti papir Dunapack d.o.o. iz Zaboka, donirala nam je kartone za rad 2X tijekom godine. Autoškola BEST iz Zaboka i OO HSU Veliko Trgovišće donirali su mandarine za sve polaznike vrtića. Tvrtka Würth prilikom otvorenja donirala je 132,72 eura, donaciju nam je uručio načelnik Robert Greblički. Donaciju smo iskoristili za nabavku alata i radne odjeće za domara, donirali su nam i sredstva za dezinfekciju. Starija skupina „Zumbuli“ dobila je prijenosni radio od načelnika. Tvrtka Prostorija d.o.o iz Svetog Križa Začretja donirala nam je tepih i sofu.

Trenutno je u izradi projektna dokumentacija za povećanje prostornog kapaciteta te bi se samim time rasteretile odgojno-obrazovne skupine, roditeljima, djeci i odgojiteljima osigurali bi se bolji i kvalitetniji uvjeti za rad, a i tzv. liste čekanja ne bi bilo.

5.1. Opća i didaktička oprema

Tijekom godine prema iskazanim potrebama odgojitelja i financijskim mogućnostima nabavljala se opća i didaktička oprema za vrtić. Nadopunila se stručna literatura za odgojitelje, te slikovnice, stolne i didaktične igre. Vrtić je osigurao opremu koja zadovoljava ključne kriterije prema dobi djece, funkcionalnosti, sigurnosti i fleksibilnosti.

5.2. Financiranje programa

Rad dječjeg vrtića financirao se iz proračuna:

- Općine Veliko Trgovišće
- Općine Jakovlje (za jedno dijete)
- MZOS
- KZŽ
- participacije roditelja djece korisnika usluga (106,18 eur)

- donacija

Iako trenutna ekonomska cijena za pojedino dijete iznosi 212,36 eura od kojeg 50% učešća financiraju roditelji, osnivač Općina Veliko Trgovišće izdvaja daleko više sredstava mjesečno za financiranje vrtića.

6. SURADNJA S RODITELJIMA

Građenjem profesionalnog i ravnopravnog odnosa s roditeljima ulagali smo trud u stvaranje aktivnih i ravnopravnih odnosa, te pravovremeno i konstruktivno rješavali aktualne probleme vezane uz razvoj i odgoj djece. Ostvarili smo određene oblike suradnje kako bi uspostavili kontinuiranu uključenost roditelja u odgojno-obrazovni proces te život i kulturu vrtića.

Suradnja i partnerski odnos roditelja i vrtića bazirao se na:

- podržavanju kvalitetne komunikacije usmjerene na dobrobit djeteta
- pravovremenom reagiranju i konstruktivnom rješavanju problema vezanih uz odgoj i razvoj djece
- osvješćivanju potrebe da dijete i roditelj zajednički sudjeluju u određenim okvirima u organizaciji programskih uvjeta vrtića
- poticanju roditelja na sudjelovanje u aktivnostima u vrtiću
- osnaživanju roditeljske kompetencije i djelotvornosti stjecanjem znanja i vještina potrebnih za odgoj djece u obitelji
- pojačavanju informiranja roditelja

Provedeni oblici suradnje s roditeljima:

- roditeljski sastanci (na razini vrtića i odgojnih skupina)
- individualni razgovori za roditelje
- radionice na razini odgojnih skupina
- savjetovanje roditelja
- inicijalni razgovori prilikom upisa djece u vrtić

- uključivanje u događanja organizirana na razini ustanove

- putem informativnih kutića, panoa, edukativnih letaka, fotokopiranih članaka, plakata i sl.



7. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

U ovoj godini ostvarili smo uspješnu suradnju s brojnim vanjskim čimbenicima koji su nam omogućili ostvarenje bitnih zadaća i što kvalitetnijeg odgojno-obrazovnog rada s djecom. Suradnje se odvijala redovito i uspješno. Aktivno smo se uključili u zbivanja u široj lokalnoj i društvenoj sredini.

Ostvarena je suradnje sa slijedećim ustanovama prema GPP:

- Ministarstvo znanosti i obrazovanja – praćenje promjena u sustavu obrazovanja, slanje Godišnjih planova i izvješća,
- Agencija za odgoj i obrazovanje Zagreb – sudjelovanje u edukaciji prema katalogu, slanje Godišnjih planova i izvješća, traženje stručnih mišljenja, pomoć u problemskim situacijama
- Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu KZZ - redovito slanje podataka vezanih za statistiku, Godišnjih planova i izvješća, izdavanje potrebne dokumentacije, razvojni projekti vrtića
- Obiteljski centar KZZ Krapina - konzultacije sa stručnjacima
- Dječji vrtići na nivou županije – stalna razmjena iskustava na nivou ustanova, prenošenje primjera dobre prakse putem društvenih mreža i prezentacija pojedinih segmenata odgojno-obrazovne prakse vrtića, sudjelovanje u manifestacijama koje služe promoviranju djelatnosti, druženju djece i sl.
- HE služba – stalni nadzor i davanje informacija u cilju zaštite zdravlja djece
- Dom zdravlja Zabok - Ambulanta Veliko Trgovišće – izdavanje potrebne dokumentacije za boravak djece u skupini, potrebni pregledi djece kod bolesti i povreda
- Osnovna škola Veliko Trgovišće – priprema djece za školu i suradnja s timom škole, zajedničke priredbe i manifestacije kroz program suradnje s školom
- Općina Veliko Trgovišće – sudjelovanje u društvenim događanjima, promocija prava djece i lobiranje roditelja kroz rad u Vijeću općine
- Župni ured - obilježavanje blagdana
- DND Veliko Trgovišće – promicanje prava djece, zajedničke humanitarne akcije, svečanosti i priredbe
- Policijska uprava Krapinsko-zagorska - prometna policija – zajednički projekt iz prometnog odgoja, briga za sigurnost djece i objekta
- HGSS – edukacijska radionica, demonstracija rada (CRO-SI-SAFE)
- Centar za socijalnu skrb Zabok - kontaktiranje i rješavanje problema s područja zaštite djece u obitelji i obitelji

- Inspeksijske i druge nadzorne službe – rad na sigurnosti i zaštiti djece, objekta i prevencija neželjenih događanja
- Kazalište Mala scena
- Kazalište Jozo Bozo
- Uslužni obrt Šareni svijet
- TRGO-KOM d.o.o.
- Udruga Sport Line
- Udruga „Naučimo puno“
- Radio Stubica

8. OBRAZOVANJE I USAVRŠAVANJE ODGOJNIH DJELATNIKA

Stručno usavršavanje odgojitelja provodilo se kroz individualna usavršavanja, preko stručne literature za svakog odgojitelja, kroz usavršavanje izvan ustanove (seminari, stručni skupovi) te kolektivnog usavršavanja u ustanovi: odgojiteljska vijeća, radni dogovori. Svaki odgojitelj ima svoj individualni plan usavršavanja u kojem su navedene teme za individualno stručno usavršavanje, te teme odgojiteljskih vijeća i stručnih skupova, kojima su prisustvovali odgojitelji.

Teme od posebnog interesa odgojitelja za ovu pedagošku godinu bile su:

„Prostorno – materijalni kontekst kao „treći odgojitelj“ – Maja Grozaj i Kristina Žitnik

„Projektni način rada“ – Nikolina Penezić i Anamarija Besednik

„Socioemocionalni razvoj djece predškolske dobi i provođenje aktivnosti“ – Anne-Marie Brgles i Ivana Hlad

„Razvoj matematičke pismenosti kod petogodišnjaka“ – Danijela Groš i Danijela Leljak

„Razvoj grube i fine motorike kod djece mlađe vrtićke dobi“ – Antonela Puhek i Snježana Kereša

„Uloga odgojitelja u igri djece“ – Patricija Grah

„Prostorno-materijalni kontekst odgojno-obrazovne skupine u službi „trećeg odgojitelja““ – Anamarija Kralj, odgojitelj mentor

8.1. Stručno osposobljavanje pripravnika

U suradnji s odgojiteljima mentorima te članovima stručnog tima ostvaruje se program za polaganje stručnog ispita po etapama, prema prethodno napisanom Programu uvođenja pripravnika. Rad u svim fazama pratili su opservacije pripravnika, konzultacije, educiranje i kvalitetna komunikacija s odgojiteljima pripravnici pružajući im model suradnje koji će im poslužiti u budućem radu. Ove pedagoške godine dvije odgojiteljice pripravnice nastavile su svoje započeto prošlogodišnje pripravnništvo te uspješno položile stručni ispit, dok jedna odgojiteljica još odrađuje svoje pripravnništvo koje joj traje do 1.10.2023.

9. VREDNOVANJE PROGRAMA

Praćenje, vrednovanje i samovrednovanje provodili su odgojitelji, stručni tim i ravnatelj. Odgojitelji su svakodnevno pratili interese, sklonosti, razvojne mogućnosti i potrebe svakog djeteta kako bi planiranje odgojno-obrazovnog rada bilo kvalitetno i temeljeno na zapažanjima. Tjednim Timskim planiranjem odgojitelji bi temeljem svog tjednog plana izvještavali što su ostvarili, na kakve moguće probleme u ostvarenju tih zadataka su naišli i kako su ih riješili. Da li je bilo potrebe za uključivanje stručnog tima ili ne. Praćenje se dokumentiralo u knjizi pedagoške dokumentacije (prema Pravilniku o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djecu dječjem vrtiću – N/N, broj 83/01). Odgojitelji su vodili i razvojne mape za svako dijete putem kojih su pratili individualni razvoj svakog djeteta (liste zapažanja razvoja, likovni radovi, anegdote bilješke...) te uz pomoć individualnih mapa roditelji su dobili uvid u odgojno-obrazovni proces, te temeljem toga odgojitelji su im prikazali rad njihovog djeteta te moguća odstupanja u razvoju. Odgojitelji i stručni suradnici su timskim pristupom promišljali rad na provedenim aktivnostima i projektima, te vrednovali i samovrednovali svoj rad i pritom stvarali smjernice za daljnji tijek procesa.

10. IZVJEŠTAJ O RADU ZDRAVSTVENE VODITELJICE ZA PEDAGOŠKU GODINU 2022./2023.

Aktivnosti vezane za očuvanje zdravlja

Utvrđivanje zdravstvenog statusa djeteta ostvareno je na temelju inicijalnih intervjua sa roditeljima novoupisane djece i na temelju liječničkih potvrda o obavljenom sistematskom pregledu. Nakon obrade anamnestičkih podataka izvršena je trijaža kroničnih oboljenja, alergija na hranu te drugih bolesti i stanja iz kojih bi mogle proizaći posebne zdravstvene potrebe. Otvoreni su individualni zdravstveni kartoni za novoprimitu djecu. Odgojitelji su pismeno i usmeno informirani o djeci kod koje je potrebna posebna prehrana. Kontinuirano smo razmjenjivali informacije i mišljenja o stanju djece sa poteškoćama u svrhu poboljšanja skrbi. Zdravstvena voditeljica održala je edukaciju odgojiteljica o febrilnim konvulzijama i primjeni diazepamske klizme.

Preventivna zdravstvena zaštita

Svakodnevnim obilaskom odgojnih skupina vršio se zdravstveni nadzor i pratilo se zdravstveno stanje djece. Provedeni su individualni razgovori s roditeljima koji su bili edukativno informativnog sadržaja, te niz telefonskih savjetovanja najčešće vezano uz zdravstveno stanje djece i njihovo zbrinjavanje. Redovito se radilo na unapređenju suradnje s roditeljima u cilju poticanja stvaranja svijesti o važnosti ostanka bolesnog djeteta kod kuće gdje će mu biti pružena potrebna njega i skrb za uspješno ozdravljenje. Bolesno dijete u vrtiću predstavlja rizik za drugu djecu ukoliko se radi o zaraznoj bolesti. Također se ukazivalo na važnost javljanja u vrtić da je dijete bolesno te važnost donošenja ispričnice po završetku bolesti, to jest da je dijete zdravo.

Kontrola opće procijepljenosti djece važan je faktor u prevenciji bolesti te je ista regulirana Zakonom o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti. Uvidom u Iskaznice imunizacije utvrđeno je da su sva djeca uredno procijepljena.

Djeca su svakodnevno boravila na zraku kada su to vremenske prilike dozvoljavale. Najčešće je to bilo vrtićko dvorište, terase, šetnja do školskog igrališta ili šetnja našim mjestom Velikim Trgovišćem.

Vođenje i evidentiranje povreda

Tijekom godine redovito su evidentirane ozljede nastale u vrtiću. Dogodilo se deset lakših ozljeda koje su sanirane u vrtiću i nisu zahtijevale daljnju obradu.

Kontinuirano smo radili na sigurnosti djetetovog okruženja od strane svih djelatnika. S djecom se radilo na razvijanju brige i osjećaju za vlastitu i tuđu sigurnost te samozaštitu. Svako jutro prije boravka djece na zraku domar je obilazio vrtićko dvorište kako bi se uklonili rizični faktori koji mogu dovesti do eventualne ozljede (provjera ispravnosti i brisanje sprava). Isto tako u sobama dnevnog boravka obavljao je pravovremeno učvršćivanje namještaja i zaštitnih ograda.

Praćenje pobola

Tijekom godine se redovito realiziralo prikupljanje, evidencija i obrada podataka o pobolu djece te su se poduzimale mjere za sprečavanje istih. Roditelji su odgovorno donosili ispričnice nakon preboljene bolesti djece. Međutim i dalje moramo raditi na osvješćivanju roditelja naglašavajući im važnost potpunog izlječenja kod dovođenja djeteta nakon bolovanja. Praćenje zastupljenosti medicinskih dijagnoza bilo je otežano jer je većina liječničkih ispričnica bila bez iste.

Antropometrijska mjerenja

Antropometrijska mjerenja su neophodna metoda pri ispitivanju uhranjenosti djece. Važno je pri analizi naglasiti da je bitno kako svako dijete prati svoju krivulju rasta to jest da nema iznenadnih „skokova“ ili „padova“ u odnosu na prethodno razdoblje. Mjerenja su izvršena u svim skupinama tijekom prosinca i svibnja. Nisu izmjerena djeca koja su za vrijeme mjerenja izbivala iz vrtića. O rezultatima mjerenja informirani su odgojitelji i roditelji kroz uvid u antropometrijski list. Kod jednog djeteta je primijećen veliki porast tjelesne težine zbog čega je kontaktiran nadležni liječnik i roditelj djeteta radi daljnje obrade.

Zdravstveni odgoj

Zdravstveni odgoj provodio se kontinuirano po skupinama tijekom svakodnevnog rada u odnosu na dijete, odgojitelja, tehničko osoblje te roditelje. Posebna pozornost obraćala se na higijenu ruku i tijela te higijenu jela i pića. Zdravstvena voditeljica je sudjelovala na roditeljskim sastancima u svim odgojnim skupinama s naglaskom na: pravilnu prehranu, boravak na zraku, fizičku aktivnost i donošenje liječničkih ispričnica nakon preboljene bolesti.

11. IZVJEŠĆE O RADU STRUČNE SURADNICE PEDAGOGINJE ZA PEDAGOŠKU GODINU 2022./2023.

Pedagog kao pedagoški stručnjak sudjeluje u planiranju, programiranju i unapređivanju cjelokupnog odgojno-obrazovnog procesa u dječjem vrtiću, u skladu sa suvremenom humanističko-razvojnou koncepcijom ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja. Poslovi i zadaće pedagoga, odnosno područja i djelokrug rada pedagoga mogu se definirati kroz nekoliko razina: u odnosu na dijete, roditelje, odgojitelje i društveno okruženje. Po povratku sa roditeljskog dopusta, u siječnju 2023. godine pedagoginja nastavlja zajedno s timom raditi na ostvarivanju kurikuluma DV Rožica te podizanju kvalitete rada cjelokupne ustanove.

U odnosu na dijete

- kontinuirano prati odgojno-obrazovni proces s ciljem podizanja dnevne kvalitete života djeteta u vrtiću, u skladu s njegovim razvojnim i aktualnim potrebama, interesima i mogućnostima
- sudjeluje prilikom upisa djece (vođenje inicijalnih razgovora) i formiranja odgojno-obrazovnih skupina
- prati prilagodbu novoprimitljene djece
- uključuje se u neposredan rad s djecom
- sudjeluje u planiranju i realizaciji raznih zabavnih, rekreativnih, odgojno-obrazovnih programa

U odnosu na roditelje

- informira roditelje o odgojno-obrazovnom radu i životu vrtića kroz pripremu pisanih materijala putem kutića za roditelje i zatvorenih „Viber“ grupa
- pruža stručnu podršku obitelji, osobito u pitanjima odgoja, poželjnih postupaka i odnosa dijete-roditelj
- sudjeluje u organizaciji i provedbi roditeljskih sastanaka i individualnih razgovora

U odnosu na odgojitelje

- radi na podizanju kvalitete prostorno-materijalnog okruženja vrtića
- pomaže odgojiteljima u procjenjivanju razvojnih i individualnih potreba i prava djece
- supervizija rada odgojitelja
- nastoji pronalaziti i razvijati kvalitetnije postupke odgojitelja (sugeriranje pristupa,

postupaka, literature)

- pruža direktnu pomoć u odgojno-obrazovnoj skupini
- pruža stručnu pomoć i sudjeluje u organizaciji i provođenju svečanosti, izleta, posjeta i sl.
- pruža pomoć u izboru područja individualnog stručnog usavršavanja te u provođenju istog (konzultiranje oko stručne literature, pomoć u pripremanju radnih materijala, praktične provedbe aktivnosti odgojitelja, prezentacija, pomoć pri dokumentiranju aktivnosti)
- radi s odgojiteljicama pripravnicama i njihovom mentoricom (praćenje provođenja Programa stažiranja odgojitelja-pripravnika, aktivno usmjeravanje i uvođenje u rad, supervizije u grupi, analiziranje oglednih aktivnosti, pomoć u provedbi individualnih stručnih usavršavanja, pomoć u pripremi za polaganje stručnog ispita itd.)

U odnosu na društveno okruženje

(nadležne odgojno-obrazovne institucije, društvene ustanove, ostali stručnjaci...)

- suradnja s Ministarstvom znanosti i obrazovanja; organizacija i provođenje stručnog usavršavanja odgojno-obrazovnih djelatnika
- suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje; organizacija i provođenje stručnog usavršavanja odgojno-obrazovnih djelatnika
- suradnja s Učiteljskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu – Odsjek za odgojiteljski studij; organizacija i realizacija stručne prakse studenata predškolskog odgoja
- suradnja s OŠ Veliko Trgovišće – priprema i procjena predškolaraca te priprema i zajedničko izlaganje na temu prijelaza iz dječjeg vrtića u osnovnu školu u suradnji s pedagoginjom Petrom Vuković

Tijekom pedagoške godine radilo se putem zajedničkog promišljanja odgojiteljica, pedagoginje, ravnateljice i zdravstvene voditeljice vrtića, rasprava i analiza odgojne prakse s ciljem prihvaćanja konstruktivnih kritika koje bi bile vidljive u promjeni prakse, te stvaranja zajedničkih vrijednosnih sustava odgojno-obrazovnog rada u ustanovi.

Suradničkim ozračjem i usklađenim djelovanjem, zajedničkim promišljanjem, raspravama i analizama odgojno-obrazovne prakse razvijamo kurikulum vrtića u skladu sa *Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj (NKRPOO; 2014.)*.

Provodeći integraciju djece s posebnim potrebama u ovoj pedagoškoj godini pedagoginja sudjeluje u opservaciji djece s potencijalnim posebnim potrebama kao dio tima kojeg čine još ravnateljica i zdravstvena voditeljica.

Kao sukonstruktor odgojno-obrazovnog rada u vrtiću poticala je na stručno usavršavanje i izvan ustanove što je uvaženo i godišnjom satnicom odgojitelja.



12. IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJICE ZA PEDAGOŠKU GODINU 2022./2023.

Temelj moga rada jest građenje kvalitetnih odnosa cjelokupnog odgojno–obrazovnog procesa jer smatram da je on temelj napretka. Prihvaćala sam ideje djelatnika i kroz osiguranje materijalnih uvjeta omogućavala da se one razvijaju i realiziraju.

Tijekom pedagoške godine ostvarila sam sljedeće aktivnosti neophodne za pravilno funkcioniranje rada Vrtića:

- provela Plan upisa djece i Javni poziv za program predškole
- formirala odgojno-obrazovne skupine
- organizirala inicijalne razgovore s roditeljima novoupisane djece
- organizirala, vodila i sudjelovala u roditeljskim sastancima
- organizirala pedagošku godinu i rad radnica
- organizirala i pratila rad u redovnim programima
- nadgledala kvalitetu vođenja pedagoške dokumentacije
- organizirala rad tokom ljeta
- utvrdila potreban broj radnika za ljeto

- izvršila raspored i zaduženja odgojitelja
- organizirala zamjene za odsutne radnike
- donijela Plan godišnjih odmora
- nadzirala tjedne i dnevne organizacije rada
- vodila evidenciju prisutnosti na poslu i realizaciju sati rada
- sudjelovala u organizaciji proslava i izleta
- koordinirala rad svih skupina i radnica
- vodila brigu oko nabavke didaktike
- osigurala nabavu likovno-tehničkog materijala
- osigurala nabavu potrošnog materijala i materijala za čišćenje
- osigurala nabavu pedagoške dokumentacije
- osigurala radnu odjeću i obuću
- osiguravala nabavku stručne literature
- surađivala s dobavljačima kako bi odabrala najkvalitetnijeg i najpovoljnijeg te sklapala Ugovore s njima

- osigurala nadzor nad prehranom djece
- osigurala financijska sredstva uz dogovor s Upravnim vijećem i Osnivačem
- izradila Godišnji plan i program Dječjeg vrtića
- izradila godišnji plan i program ravnatelja
- izradila Izvješće o realizaciji plana i programa Dječjeg vrtića Rožica
- izradila Program rada predškole
- izradila Kurikulum Dječjeg vrtića Rožica
- prema Godišnjem planu i programu vrtića rukovodila organizacijom i realizacijom aktivnosti vezanih uz obilježavanje prigodnih datuma, karnevalske svečanosti, Dana vrtića, izleta
- pripremila i vodila sjednice Odgojiteljskog vijeća
- odobravala stručna usavršavanja van Vrtića
- stručno se usavršavala
- izradila izvješće o radu ravnatelja

Rad Odgojiteljskog vijeća

Održano je ukupno 6 sjednice odgojiteljskog vijeća.

Na sjednicama je :

- utvrđen prijedlog Godišnjeg plana i programa rada dječjeg vrtića za pedagošku godinu (organizacija rada na početku pedagoške godine, plan stručnog usavršavanja, bitne zadaće odgojno-obrazovnog rada)
- utvrđen prijedlog Kurikuluma dječjeg vrtića za petogodišnje razdoblje
- utvrđen prijedlog tema od posebnog interesa za odgojitelje
- donesen plan stažiranja za odgojitelje pripravnike
- utvrđeni datumi radionica s roditeljima
- utvrđen datum i dinamika obilježavanja Dana vrtića
- razmatrana molba roditelja za preseljenje djeteta iz mješovite u stariju skupinu
- utvrđeni datumi tematskih roditeljskih sastanaka i teme
- utvrđen prijedlog Izvješća o realizaciji plana i programa Dječjeg vrtića Rožica

Rad Upravnog vijeća

Bitni zadaci upravljanja bili su:

- ❖ donošenje pravovremenih i valjanih odluka za pravilno funkcioniranje vrtića
 - ❖ donošenje i usaglašavanje postojećih akata u skladu sa Zakonom Republike Hrvatske
- Ostvarila sam vrlo dobru suradnju s Upravnim vijećem, a posebno bi u vezi toga istaknula naš zajednički cilj i želju za što boljim uvjetima rada, stručnošću zaposlenika, te napredovanje našeg vrtića.

U razdoblju na koje se odnosi ovo izvješće, Upravno vijeće se sastalo ukupno 12 puta, a ja sam prisustvovala na 11 sjednica.

Odluke Upravnog vijeća :

- usvajanje izvješća o realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića Rožica za odgojno-obrazovnu godinu 2021./2022.
- usvajanje Kurikuluma Dječjeg vrtića Rožica za petogodišnje razdoblje (2022. – 2027.)
- usvajanje Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Rožica
- usvajanje Izvješća o promjeni u sastavu Upravnog vijeća i izbor predsjednika UV
- raspisivanje i rješavanje natječaja za odgajatelja/icu , te uz prethodnu Suglasnost Osnivača raspisivanje natječaja za pomoćnike za djecu s TUR
- usvajanje završnog financijskog izvješća vrtića za 2022.godinu
- donošenje Odluke o utvrđivanju prijedloga Statuta DJEČJEG VRTIĆA ROŽICA
- usvajanje Odluke o zamjeni ravnatelja Dječjeg vrtića
- donošenje Prijedloga plana upisa djece za pedagošku godinu 2023./2024. i Odluke

- donošenje odluka o povećanju osnovice plaće za zaposlenike prema dodatku Temelnog kolektivnog ugovora u javnim službama
- donošenje Odluke uz prethodnu Suglasnost Osnivača za dogradnju mrežnih instalacija
- usvajanje Odluke o prihvaćanju financijskog izvještaja za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2023. godine
- usvajanje Izvješća o realizaciji plana i programa rada Dječjeg vrtića Rožica za odgojno-obrazovnu godinu 2022./2023.

DJEČJI VRTIĆ ROŽICA
VELIKO TRGOVIŠĆE
UPRAVNO VIJEĆE
KLASA: 601-02/23-05/41
UR.BROJ: 2197-26-02-23-1
Veliko Trgovišće, 29.8.2023.g.

Na temelju članka 50. Statuta Dječjeg vrtića Rožica Upravno vijeće Dječjeg vrtića Rožica na svojoj 25. sjednici održanoj dana 29.8.2023. godine donosi

ODLUKU

I

Prihvaća se Izvješće o realizaciji plana i programa Dječjeg vrtića Rožica (za odgojno-obrazovnu godinu 2022./2023.).

II

Izvješće o realizaciji plana i programa Dječjeg vrtića Rožica (za odgojno-obrazovnu godinu 2022./2023.) sastavni je dio ove Odluke.


PREDSJEDNICA
UPRAVNOG VIJEĆA
Stefica Kukolja, ing.grad.


DOSTAVLJA SE:

1. Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Uprava za odgoj i obrazovanje, Sektor za rani, predškolski i osnovnoškolski odgoj i obrazovanje, Zagreb, Donje Svetice 38 (elektroničkim putem, na adresu: virtici.izvjesca@mzo.hr),
2. KZŽ, Upravni odjel za obrazovanje, kulturu, šport i tehničku kulturu, Magistratska 1, Krapina,
3. Općina Veliko Trgovišće
4. Evidencija, ovdje
5. Arhiva